

Lisää 🕨

S Puhelin

Ohje

Automaattinen

OnePlus 9

22.0

G \$ # 12.59

D Halo

A Takaisin

-

((ģ1)

N YSARI

≦」以

22.0

# Cabman MDT taksamittari

75"

P

Kulutus

2431 km

55,6 km ⊜ ≉ -1,0 ℃ 🔞 🕅

D

180

Kuljettajan ohje 8.12.2022

# Cabman MDT toiminnot





- Sisäänkirjautuminen
- Aloitusnäyttö
- Taksamittarin perustoiminnallisuudet
- KELA-kyydit
- Kiinteähintaiset kyydit
- Kiinteähintaiset SOTE- ja MYK-kyydit
- Veroasteen muuttaminen
- Aktiviteetit
- Vuoron ulkopuolisten kilometrien ilmoittaminen
- Kuitin uudelleen tulostaminen
- Uloskirjautuminen

# TRXITEC

#### Sisäänkirjautuminen

Jokainen vuoro alkaa kirjautumalla Cabman MDT:hen. Tämä voidaan tehdä napsauttamalla punaista ympyröityä kuvaketta. Kirjautumiseen käytetään Cabman Datassa luotua kuljettajanumeroa. Varmista, että olet kirjannut Cabman Dataan riittävät tiedot kuljettajasta, jotta kuljettaja pystytään tunnistamaan myöhemmin ajetuista matkoista saaduista datasta.





# Sisäänkirjautuminen

Seuraavaksi syötetään kuljettajanumero ja painetaan valintamerkkiä.

Kuljettajanumero luodaan Cabman Datassa.

Alkutila		6.5 km	fr 11:42   28-10-2	2022	Ŀ	<b>\$</b>	.1	
			Kiriaud	u sisään				
L	1 2		3	Syötä kuljettajanumero				T
	4	5	6					
	7	8	9					
	Del	0	I	×		✓		

# TRXITEC

#### Sisäänkirjautuminen

Joillain yrityksillä on kuljettajanumeron lisäksi PIN-koodi kysely päällä. Tällöin kirjautumiseen täytyy kuljettajatunnuksen jälkeen syöttää myös PIN-koodi ja painaa sen jälkeen

PIN-koodi asetetaan "Host Companyn" Cabman Datassa, eli esimerkiksi Taksi Helsingin tapauksessa täytyy olla yhteydessä Taksi Helsinkiin PIN-koodin muodostamista varten.

Alkutila			6.5 km	fr 11:42   28-10-	2022 🕒 🗳	
			P		.1:	
	1	2	3	Syota Plin-kooc	וג	
	4	5	6			
	7	8	9			
	Del	0	I	×	V	



# Aloitusnäyttö ja yleiskatsaus

Kun kirjaudutaan sisään, ohjaudutaan aloitusnäyttöön. Täältä voidaan siirtyä eri sivuille, joka tehdään käyttämällä vasemmalla puolella olevia välilehtiä.



# Aloitusnäyttö ja yleiskatsaus

Kotinäytössä alareunassa on useita kuvakkeita, täältä päästään mm. tarkastelemaan vuoron aikaisia tapahtumia, muuttamaan asetuksia ja päättämään vuoron.

# TRXITEC

#### Kyydin aloittaminen taksamittarilla

Taksavalikosta pääset tarkastelemaan mittarissa olevia taksoja. Taksavalikossa voidaan navigoida ylös ja alas reunalla olevilla painikkeilla. Valittu taksa näkyy sinisenä ja taksa vahvistetaan painamalla sinistä "Aloita" nappia.

Kiinteä hintaiset kyydit onnistuu painamalla

"Kiinteä hinta"

€ Kiinteä hinta

painiketta.





### Taksamittarinäkymä

Taksavalikosta taksan hyväksyttyäsi avautuu taksamittarinäkymä. Käydään taksamittarinäkymän valinnat läpi seuraavilla sivuilla tarkemmin.





# Taksan vaihto

Taksan vaihtaminen tapahtuu painamalla

taksanvaihto painiketta

ŧ





#### Taksan vaihto

Taksaa voi vaihtaa ennalta määriteltyjen taksojen välillä. Jos valittavissa on useampi taksa avautuu seuraava näkymä, josta voi valita haluamansa taksan.

Muu taksi	6.5 km	fr 12:00   28-10-2022	i.	\$ .I			
	Valitse	e tariffi					
Taksa 2 (5-8 henkiloa) [2]							
Odotus 1 (1-4 henkiloa) [3]							
Odotus 1 (5-8 henkiloa) [4]							
🗶 Peruuta 🗸 🗸 OK							
Taksa Taksa 1 (1-4 henkiloa) Matka 0.0 km Nopeus	[1] Hinta 0 km/h	6 50 M	inimi	0.00			
Aika 00:01:38 Alueen nopeu	s -	0.00		12.00			



#### Tilaustunnus

Joillain yrityksillä on käytössä osassa tai kaikissa taksoissa tilaustunnuskysely. Tällöin taksasta riippuen mittari saattaa kysyä tilaustunnusta joko kyydin aloituksen, tai lopetuksen yhteydessä. Jos kysely on käytössä syötä tähän matkan tilaustunnus/numero.

Alkutila			6.5 km	fr 11:42   28-10-2	2022	Ŀ	s,	.1
							_	
		_	Tilaust	unnus	_	_		- 1
	1	2	3	Tilaustunnus				
	4	5	6					
	7	8	9					
	Del	0	M	×		✓		



#### Maksun jakaminen

Maksun jakamiseen liittyvät vaihtoehdot löytyvät maksun jakaminen painikkeen alta.





#### Maksun jakaminen

Maksu jaetaan tällä näytöllä. Täältä voidaan valita seuraavat vaihtoehdot:

- Asiakas maksaa kiinteän summan
- Asiakas maksaa prosenttiosuuden matkasta
- Summa jaetaan autossa olevien henkilöiden määrällä

Maksun jakamisen jälkeen mittari siirtyy kassa näkymään, jossa voi lisätä myös lisiä, sekä jakaa maksua tarvittaessa vielä useampaan osaan. Jaetun maksun jälkeen mittari siirtyy takaisin taksamittari näkymään. Jaa maksu (jos asiakas haluaa esimerkiksi maksaa osan käteisellä ja osan kortilla)



#### Maksun jakaminen

Tämän jälkeen palataan maksunäyttöön. Täältä voidaan valita erilaisia maksutapoja. Voidaan myös lisätä erilaisia lisäveloituksia ja huomautuksia. Jos halutaan maksaa magneettiraitaisella kortilla, kuten Taksikortilla, pyyhkäistään kortti tulostimen kortinlukijan läpi. Kun asiakas on suorittanut maksun, valitaan OK.



#### Maksun jakaminen

Tämän jälkeen palataan taksamittarin näyttöön.

HUOM. jokaisen jaetun maksun jälkeen taksamittari menee "Hold" tilaan ja jos kyytiä jatketaan on painettava jatka 
painiketta.



### Taksamittarin kassanäkymä

Matka lopetetaan painamalla 'Lopeta'



painiketta.

Maksutavat, joista valittu maksutapa näkyy tummempana ja tässä on myös sininen viiva alla.



### Taksamittarin kassanäkymä

Tämän jälkeen palataan kassanäyttöön. Täältä nähdään yleiskatsaus kyydistä ja voidaan valita eri maksutapoja. Voidaan myös lisätä lisäveloituksia, tippiä, alennusta, kommentteja tai huomautuksia.

Huom! Jos valitaan maksutavaksi korttimaksu, maksu siirtyy automaattisesti maksupäätteeseen kun taksamittarista valitaan myPOS-kuvake. Tällä hetkellä maksupäätteeseen ei voi suoraan syöttää summaa.



## Huomautus ja hukka-ajo

Kynä painikkeesta 🥒 🥒



pääset kirjaamaan huomautuksia tai merkkaamaan kyydin hukka-ajoksi.



### Huomautus ja hukka-ajo

#### Huomautus

Jokaiseen matkaan on mahdollista kirjata

kommentteja "Huomautus"

Huomautus

painikkeen avulla. Huomautuksiin kirjatut tiedot näkyvät Cabman Datassa, sekä Payments reporteissa.

#### Hukka-ajo

Jos asiakas ei maksa kyytiä, valitaan "Hukka-

ajo" никка-ајо ja napsautetaan vahvistusruutua. Kyyti päättyy tällöin ja näkyy raporteissa hukka-ajona.



# KELA-kyyti

Normaalin taksimatkan lisäksi mittarilla on mahdollista ajaa myös KELA-kyytejä. Tällöin valitaan haluttu KELA-taksa taksavalikosta.





# **KELA-kyyti**

 $\checkmark$ 

KELA-taksan valinnan jälkeen mittari kysyy KELA-tilaustunnusta. Syötä tilaustunnus mittariin ja vahvista valinta painamalla

merkkiä.

Jos tilaustunnus on syötetty väärin, ei matkaa pääse aloittamaan.

Muu työaika			6.5 km	fr 12:07   28-10-	2022	Ŀ	<b>\$</b> ,	.1
	Sote 3	(5-6 henk	KELA-tila	ustunnus				
	1	2	3	Syötä KELA-tilaus	stunnus	:		ľ
	4	5	6					
	7	8	9			123	344	8
	Del	0	M	×		✓		
	010326040							



# KELA-kyyti

Tämän jälkeen siirrytään taksamittari näkymään, jossa mittari mittaa matkaa/aikaa. Tässä näkymässä voit lisätä matkustajia (yhdistelykyydit) ja vaihtaa taksaa (esim. odotukselle).





# KELA-kyyti: lisää matkustaja

Kun painetaan "Lisää matkustaja" painiketta, kysyy mittari toisen matkustajan KELA-tilaustunnusta. Järjestelmä tarkastaa, että tilaustunnus on oikein ja jos se on oikein jatkuu palaa mittari taksamittarinäkymään, mutta kyydissä on nyt kaksi matkustajaa.

Muu taksi		6.5 km	fr 12:07   28-10-	2022	i.	<b>\$</b> ,	al	
_		KELA-tila	KELA-tilaustunnus					
1	2	3	Syötä KELA-tilaustunnus:					
4	5	6					ľ	
7	7 8		00000				00	
Del	0	M	×		V			
Taksa Tauko Matka 0.0 km Nop Aika 00:00:33 Alue	eus <mark>0 km/h</mark> een nopeus -	Hinta	Varattu 4.(	/ Tauko Lis 90 мі	sā nimi		0.00	



# KELA-kyyti: päätä matka

Jos halutaan lopettaa matka yhdelle tai useammalle matkustajalle, painetaan

"Lopeta" -painiketta.







# KELA-kyyti: päätä matka

Jos kyydissä on useampi matkustaja, tulee seuraavanlainen valikko näkyviin, josta täytyy valita kumpi asiakas jätetään pois kyydistä.

Valittu asiakas näkyy vaaleansinisellä värillä.

✓ Päätä matka

Päätä matka painamalla painiketta.





# KELA-kyyti: vaihto odotustaksalle

Jos halutaan vaihtaa odotustaksalle, niin painetaan Taksan vaihto painiketta

Vaihto takaisin tapahtuu saman painikkeen kautta.



# KELA-kyydit: maksaminen

KELA-kyytien maksuja varten on maksutapana "Suorakorvaus" (@ painike.

Kaikista KELA-kyydeistä täytyy kuitenkin tehdä kaksi maksutapahtumaa, toinen asiakkaan omavastuu osuudesta, sekä toinen KELAn osuudesta.

Tämän vuoksi maksutapahtuma täytyy aina jakaa kahteen "Jaettu maksu" ✓ painikkeella. Tämä on tehtävä, vaikka omavastuun tai suorakorvauksen summa olisikin 0 €.

Seuraavalla sivuilla ohjeet eri toimintatilanteisiin omavastuuosuuden kanssa.





### KELA-kyydit: maksaminen ja omavastuun jakaminen

Asiakas maksaa omavastuun ja kyydin summa on suurempi kuin 25 €:

Loppu osuus laskutetaan "Suorakorvaus" suorakorvaus painiketta painamalla. Asiakas maksaa omavastuun, mutta kyydin summa on pienempi kuin 25 €: Mikäli asiakkaan on maksettava omavastuu, mutta kyydin kokonaishinta on alle 25 €, otetaan ensin "Jaettu maksu" 🛛 🗲 painikkeella Kelalle 0 € suorakorvauksena.

Loput jää asiakkaalle maksettavaksi asiakkaan valitsemalla maksutavalla. Asiakas ei maksa omavastuuta:
Mikäli vuosiomavastuu on täyttynyt,
niin tehdään silti jaettu maksu.
Tällöin syötetään "Jaettu maksu"
▲ kohtaan asiakkaan osuudeksi
0 €.

Maksutavaksi voi valita "Käteinen", jolloin asiakkaalle tulostuu kuitti 0 € omavastuulla.

Loppu osuus siirtyy jaottelun jälkeen "Suorakorvaus"

painikkeella Kelalle laskutukseen.



# Matka kiinteällä hinnalla

# TRXITEC

# SOTE/MYK-kyydit

Mikäli SOTE/MYK-kyyti on kiinteähintainen, jossa on ilmoitettu omavastuu osuus ja laskutettava osuus, toimitaan seuraavasti:

- 1. Taksavalikossa syötä kiinteä hinta
- 2. Matkan päätyttyä tee jaettu maksu
- Ota asiakkaan omavastuu osuus ja valitse maksutapa
- Tämän jälkeen valitse "Laskutus" jäljellä olevalle summalle ja kirjaa "Kynä" kuvakkeesta huomautus, esim. "MYK", jotta löydät kyydin Cabman Datasta laskutusta varten.





Muu työaika	6.5 km	fr 12:06   28-10-2022	L.	s, 1				
Veroaste								
10.0%								
0.0%								
24.0%								
				▼				
🗙 Pei	ruuta	🗸 ок						
Taksa Taksa 1 (1-4 henkiloa)	[1] Hinta	Pysäytetty I	_isä	7.40				
Matka 0.0 km Nopeus	0 km/h		Minimi	7.10				
Aika 00:00:03 Alueen nopeu	s - 🛛 🔽	4.00		12.00				

#### Veroasteen muuttaminen

Joissain kyydeissä, kuten tavarakuljeksissa ALV-kanta on vaihdettava matkan jälkeen. Tämä tapahtuu lisäveloitukset valikon alta valitsemalla "Veroaste" painikkeen.

Veroasteen määrittely on mahdollista määrittää erillisiin taksoihin, oletuksena tämä löytyy myös Kiinteähintaisista kyydeistä.

Jos yritykselläsi on käytössä erillinen tavarakuljetus taksa, kuten Taksi Helsingin tavarakuljetus taksa on tässä veroaste 24 % määritelty suoraan taksaan.



# Aktiviteetit

Aktiviteettejä pääset määrittämään

aktiviteetit ja suunnitellut ajot näkymästä

painamalla seuraavaa painiketta





## Aktiviteetit

Seuraavaksi avautuu valikko useista eri toiminnoista ja ajotapavalinnoista, joista voidaan valita oikea toiminto. "Lisää" painikkeen alta löytyy lisää aktiviteetteja, kuten Yksityisajo ja reittiajo.



#### Vuoron ulkopuoliset kilometrit

Uusimman ohjelmistoversion myötä mittari kysyy aina vuoron ulkopuolella ajetuille kilometreille syyn ajoon. Eli kun mittarilla on ajettu vuoron ulkopuolella ja mittarilla kirjaudutaan vuoroon seuraavan kerran, pyytää mittari valitsemaan puuttuville kilometreille tarkoituksen, kuten mm. huoltoajon, yksityisajon tai muiden aktiviteettien väliltä.

Tämä mahdollista entistä paremman datan keräämisen ajetuista ajoista, tarkoituksena on helpottaa taksiyritysten tiedonantovelvoitteen täyttämistä ja poistaa tarpeen erilliselle ajopäiväkirjalle.



#### Kuitin uudelleentulostaminen

Kuitin saat uudelleen tulostettua saman vuoron aikana menemällä koti-valikkoon ja painamalla Vuororaportti  $\mathbf{E}^{Vuororaportti}$ painiketta.

Huom. Kuitin uudelleen tulostaminen voidaan suorittaa tällä tavalla vain saman vuoron aikana tapahtuneista matkoista. Muutoin kuittidata löytyy Cabman Datan puolelta.



# Kuitin uudelleentulostaminen

Valitse tämän jälkeen "Vuoron yleiskatsaus"

Vuoron yleiskatsaus

Tällöin avautuu uusi valikko, josta näet kaikki vuoron aikana ajamasi matkat. Valitse haluttu matka ja paina seuraavaa painiketta:

:::

Tällöin pääset tarkastelemaan kyseisen ajon kuittia.







### Kuitin uudelleentulostaminen

Kun olet kyydin lisätiedot näkymässä, paina

Tulosta

🚍 Tulosta 👘 painiketta, jotta

kuittikopio tulostuu.





# Uloskirjautuminen

Työvuoro lopetetaan uloskirjautumalla. Tämä tehdään siirtymällä aloitusnäyttöön ja painamalla uloskirjautuminen







#### HUOMIOITAVAA

Älä tulosta kuitteja tai mitään muuta tulostetta taksin liikkuessa, muutoin kuitti ei tulostu.

Taksamittarin etäpäivitykset päivittyvät vuoron lopettamisen jälkeen. Päivityksen koosta riippuen päivitys voi kestää muutamasta minuutista reiluun tuntiin.



